

Répondez à toutes les rubriques par personne (en majuscule), cochez les cases correspondantes à votre choix et retourner cette fiche avec tous les documents requis, votre passeport, et votre règlement établi à l'ordre de TRANSA.

PERSONNE A CONTACTER :

Société :
Nom : Prénom :
Téléphone : Email :

INFORMATION VOYAGEUR :

Nom : Prénom :
Adresse : Téléphone Portable :
Code Postal : Email :
Ville : Nationalité :
Numéro de passeport : Profession :

Pays de destination :

Date de voyage aller : **Date de voyage retour :**

Visa tourisme Visa affaire Autres :

Validité du visa demandé :

J'autorise TRANSA à remplir et à signer à ma place le formulaire de demande de visa électronique.

Je vous adresse mon passeport. **OU** Enlèvement à mon domicile (Paris Intra-muros)
Date : .../.../..... Lieu :

Date souhaitée pour le retour du Passeport :/...../.....

Retrait sur place Envoi par recommandé Envoi par Chronopost
 Livraison à mon domicile (Paris Intra-muros) Livraison à l'aéroport de Roissy ou d'Orly

Adresse de renvoi du passeport :

Code Postal : **Ville :**

SOCIETE : ELEMENTS DE FACTURATION :

Nom de Société : SIRET :

Adresse de Facturation :

Code Postal-Ville :

Numéro de Commande :

Numéro d'imputation :

Je déclare avoir lu et accepté les conditions générales de ventes.

Date et Signature avec la mention lu et approuvé :